Guatemala, 30 de junio 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSLÍAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Laura Cecilia Hernández Urizar CUI: 2992 89877 0101 Número de contrato: DGDCFC-029-202-2022 / Acuerdo Ministerial: 283-2022 -Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos Nit del Contratista: 9585928-4 Número de Factura: 4161619659 Serie: ED12D61F Honorarios Mensuales: Q.6,000.00 / Período del Informe: Mes de junio 2022 Monto Total del Contrato Q18,000.00 Plazo del Contrato: 01/04/2022 al 30/06/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios: <u>Dirección de Participación Ciudadana</u>

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según clausula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recopilación, revisión y consolidación del Registro Único de Usuario Nacional (RUUN) y Memoria de Labores del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana;
- b) Apoyé en el monitoreo, registro y control mensual de las metas establecidas para las Casas de Desarrollo Cultural;
- c) Apoyé en la recopilación de planificador bimensual de las actividades del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- d) Apoyé en el monitoreo de las actividades que fueron reportadas en la calendarización mensual del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- e) Apoyé en la verificación de listados de participantes que se reportaron durante el mes, para que los mismos cumplan con todos los requisitos administrativos y financieros;
- f) Apoyé en brindar lineamientos generales sobre el RUUN y Memoria de Labores a los servicios técnicos y/o profesionales contratados para el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- g) Apoyé en dar acompañamiento a los eventos designados por la Dirección de Participación Ciudadana;
- h) Apoyé en dar atención y seguimiento a todos los requerimientos recibidos por la Delegación de Planificación y Modernización en las fechas establecidas.

Laura Cecilia Hernández Urizar

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguário Cap

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (Según Clausula de contrato: Décima Primera)

cultura

Lical Asyrid Mariana Teleguar io Cap Asyrid Mariana Teleguar io Cap Asyrid Firma y seillocae Asyrida Mariana Teleguar io Cap Asyrida (Seguili Oldunus Mariana Mariana Io Cap Asyrida (Se

Fortalecimiento de las Culturas Guatomata

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez **Director General** Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Laura Cecilia Hernández Urizar 2992 89877 0101 Número de contrato: DGDCFC-029-202-2022 Acuerdo Ministerial: 283-2022 Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos Nit del Contratista: 9585928-4 Número de Factura: 4161619659 Serie: ED12D61F / Honorarios Mensuales: Q.6,000.00 Periodo del Informe: Mes de junio 2022 Monto Total del Contrato Q18,000.00 Plazo del Contrato: 01/04/2022 al 30/06/2022 Unidad Administrativa donde presta los Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato:

servicios:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según clausula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la recopilación, revisión y consolidación del Registro Único de Usuario Nacional (RUUN) y Memoria de Labores del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana;
- b) Apoyé en el monitoreo, registro y control mensual de las metas establecidas para las Casas de Desarrollo Cultural;
- c) Apoyé en la recopilación de planificador bimensual de las actividades del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- d) Apoyé en el monitoreo de las actividades que fueron reportadas en la calendarización mensual del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en la verificación de listados de participantes que se reportaron durante el mes, para que los mismos cumplan con todos los requisitos administrativos y financieros;
- Apoyé en brindar lineamientos generales sobre el RUUN y Memoria de Labores a los servicios técnicos y/o profesionales contratados para el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- Apoyé en dar acompañamiento a los eventos designados por la Dirección de Participación Ciudadana;
- Apoyé en dar atención y seguimiento a todos los requerimientos recibidos por la Delegación de Planificación y Modernización en las fechas establecidas.

Laura Cecilia Hernández Urizar

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (Según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firmaly sello de la Autoridad que Evalua los Servicios Oregun Clausula de contrato Régina Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cal

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES "mala

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez

Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Laura Cecilia Hernándes Urizar

DGDCFC-029-202-2022

Técnicos,

4161619659

Q.6,000.00

Q18,000.00

Nombre completo del Contratista:

Número de contrato:

Servicios (Técnicos o Profesionales):

Número de Factura:

Honorarios Mensuales:

Monto Total del Contrato

Unidad Administrativa donde presta los

servicios

Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según clausula de

Acuerdo Ministerial:

Periodo del Informe:

Plazo del Contrato:

Nit del Contratista:

CUI:

Serie:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se logró la consolidación del Registro Único de Usuario Nacional (RUUN) y Memoria de Labores del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana durante los meses de abril a junio;
- Se logró un mejor resultado en el monitoreo, registro y control mensual de las metas que se establecieron en los meses de abril a junio para
- c) Se logró recopilar la planificación bimensual de las actividades de abril a junio del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural;
- Se logró monitorear las actividades que fueron reportadas en la calendarización mensual de abril a junio del Proyecto de Casas de Desarrollo
- Se logró verificar los listados de los participantes que se reportaron durante los meses de abril a junio, para que los mismos cumplan con
- Se logró brindar lineamientos generales sobre el RUUN y Memoria de Labores a los servicios técnicos y/o profesionales contratados para el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural durante los meses de abril a junio;
- g) Se logró dar acompañamiento a los eventos designados por la Dirección de Participación Ciudadana durante los meses de abril a junio;
- Se logró dar atención y seguimiento a todos los requerimientos recibidos por la Delegación de Planificación y Modernización en los meses de h)

Laura Cecilia Hernández Urizar

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap

2992 89877 0101

Mes de junio 2022

01/04/2022 al 30/06/2022

283-2022

9585928-4

ED12D61F4 .

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licha. Astrid Mariana Teleguari Directororde Participación Ciutadayla

Direction General de Sesarrollo Cultura Firma y seligide na winoholad bulley

(២៩២៤ក បាងបន្ទប់ទេ de contrato: Décima

Cultur